

CONTOH SURAT PERMOHONAN:

KOP SURAT PERUSAHAAN

Depok.... 2015

Nomor :
Sifat :
Lampiran :

Kepada
Yth. Bapak Walikota Depok
Cq. Kepala BLH
Gedung Dibaleka II Lt.6
Jl Margonda Raya
Di –
D e p o k

Perihal : Permohonan Rekomendasi Izin
Pembuangan Air Limbah ke Sumber Air

Yang bertanda tangan di bawah ini alamat
....., bertindak untuk dan atas nama
..... dengan ini mengajukan permohonan Izin Pembuangan Air Limbah
ke Sumber Air untuk usaha/kegiatan di kota Depok.

Sebagai bahan persyaratan, kami lampirkan :

1. Surat pernyataan
2. Fotokopi KTP
3. Formulir permohonan izin pembuangan air limbah ke sumber air
4. Foto copy dokumen perizinan yang telah dimiliki
5. Neraca Massa Proses (**khusus industri**)
6. Neraca Air
7. Hasil pemeriksaan kualitas limbah cair serta kualitas badan air penerima sebelum dan setelah bercampur limbah cair yang buang, dengan waktu pengambilan paling lama **2 (dua)** bulan dari sebelum tanggal surat permohonan ini.
8. Foto Flowmeter.
9. Deskripsi proses pengolahan limbah cair (IPAL)
10. Diagram alir dan/ atau *lay out*/ tata letak IPAL
11. Lokasi Titik Penerimaan, lengkap beserta saluran pembuangan dan badan air penerima
12. Uraian penanganan kondisi darurat
13. Catatan debit harian selama 1 (satu) bulan terakhir

Demikian surat permohonan ini kami ajukan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

PEMOHON

Depok,..... 2015

(.....)

Nama Lengkap, Tanda Tangan, Stempel

CONTOH SURAT PERNYATAAN :

KOP SURAT PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN

Yang Bertanda tangan di bawah ini

Nama :

Jabatan :

Bertindak untuk dan atas nama :

Nama perusahaan :

Alamat :

No. Izin Usaha :

Status :

Jenis Usaha :

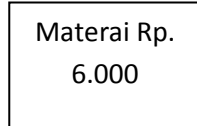
C O N T O H

Dengan ini menyatakan :

1. Tidak akan melakukan pengenceran air limbah ;
2. Tidak membuang air limbah hingga hasilnya sesuai dengan standard baku mutu yang telah diterapkan sesuai peraturan perundang-undangan ;
3. Melaksanakan pengujian air limbah sesuai ketentuan perundanga-undangan ;
4. Sanggup dan bersedia melaksanakan penataan ruang terbuka hijau didalam lingkungan usaha ;
5. Sanggup dan bersedia menjaga dan memelihara ketertiban, kebersihan dan keindahan lingkungan usaha dan disekitarnya ;
6. Apabila dikemudian hari terjadi tuntutan dari pihak warga mengenai pencemaran lingkungan, kami akan menindak lanjutinya sesuai prosedur.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan semata-mata dalam upaya memenuhi peraturan dan perundang-undangan yang berlaku serta tanggung jawab terhadap lingkungan.

Depok,..... 2015



(.....)
Nama Lengkap, Tanda Tangan, Stempel